



# Het Open Hiring® proces

## Nodig om te starten:

- **Interne communicatie:**
  - Collega's informeren en enthousiasmeren over Open Hiring.
- **Vangnet inrichten voor ondersteuning van medewerkers voor zaken die zowel op als buiten de werkvloer spelen**
- **Vacature opstellen**
- **Procedure vacaturewachlijst inrichten:**
  - Aanmeldproces
  - Registratielijst (AVG proof)
  - Welkomstbrief
- **Externe communicatie inrichten:**
  - Posters en flyers en verspreiding
  - Landingspagina website
  - Facebook, regionale media
- **Informatiebijeenkomst organiseren:**
  - Uitleg over vacature en bedrijf
  - Eventueel een rondleiding
  - Life coach aanwezig
- **Eerste Open Hiring deelnemer(s) in dienst:**
  - Arbeidsovereenkomst
  - Informeren over inkomsten en toeslagen
- **Introductietraject inrichten:**
  - Warm welkom
  - Wekelijks gerichte aandacht voor functioneren en welbevinden

Het Open Hiring proces is tot stand gekomen in samenwerking met Start Foundation ([www.openhiring.nl](http://www.openhiring.nl)).